

科学研究院重点工作任务计划表

工作内容	工作目标	进度安排	责任人
学校“十三五”科技发展规划	形成学校“十三五”农业科研发展战略研究报告。	3月底前，成立科研院科研发展战略研究小组； 4月-6月，收集分析国家“十三五”重点研发计划并提出学校科研发展战略草案； 6月份，邀请校内有关部门负责人和学院负责人研讨草案内容； 7-8月，初步形成学校“十三五”农业科研发展战略研究报告； 9月，争取交由科技战略咨询委员会讨论确定战略规划方案。	姜东 俞建飞 陶书田
重点研发计划	力争牵头主持 1-2 项重大项目	8-9月，积极跟踪现代农业领域国家及省级重点研发计划布局，及时组织部署相关研究团队	陶书田
国家自然科学基金	加强基金申报前期动员，培育人才、重大等团队及个人项目	7月份，答辩项目的校内预答辩 8月中旬，提前遴选组织 2016 年人才类项目、创新群体、重点项目等的团队 8月中下旬，重点跟踪相关团队培育情况并组织学习 10月初，总结 2015 基金申请情况 11月初，基金申请注意问题总结并准备动员会材料	陶书田
高校基本业务费	立足学校发展需要，完善基本业务费资助及管理体系	9月底前，开展已立项项目的年度检查工作 9月底前，制定 2016 年基本业务费资助计划及方案 10月初，发布各类项目申报指南产业链项目的跟踪	陶书田

工作内容	工作目标	进度安排	责任人
科技奖励申报	获国家科技奖励推荐渠道 2-3 个； 获省部级科技奖励 4-6 项	7-8 月做好 2016 年度国家科技奖推荐成果校内遴选及渠道拓展； 做好教育部优秀成果奖（科学技术）推荐组织	姜海
成果与知识产权管理政策设计	修订并通过成果奖励办法； 编制知识产权管理办法	7 月份完成科技成果奖励办法修订建议稿，8-9 月份讨论、征求意见并提交讨论； 8-9 月完成知识产权管理办法初稿起草并征求相关部门意见，年底提交学校审议。	姜海
2011 计划	推进国家协同创新中心建设， 力争 1 个协同创新中心获国家认定	<p>加快运行“作物基因资源研究协同创新中心”。7-8 月，按照教育部部署，做好申报材料准备；9-10 月，做好答辩工作；11-12 月，根据答辩结果，推进中心运行。</p> <p>参与建设“食品安全与营养”、“长江流域杂交水稻”和“生猪健康养殖”3 个国家培育协同创新中心。</p> <p>稳步推进江苏高校协同创新中心建设。9-12 月，对照中心建设规划设立的年度目标任务，加大组织执行力度，做好中期评估。</p>	周国栋
国家重点实验室建设	超前规划， 做好国家重点实验室评估准备工作	7-8 月，制定迎评方案，分工落实任务；9-10 月，走访调研，查找差距；11-12 月，准备评估材料。	周国栋
教育部重点实验室评估	顺利通过评估， 力争成绩优良	7-9 月，准备评估材料；10 月，做好评估答辩，11 月，根据答辩结果，做好专家现场评估准备。	周国栋

工作内容	工作目标	进度安排	责任人
政策制订与能力建设	制订新的对外科技服务条例 加强成果评价机制建设	11 月份前，完成新对外科技服务条例的征询和论证工作；12 月底，并上报学校。 以食品学院为试点开展成果评价能力的建设	郑金伟
技术转移中心建设	推进分中心企业化实质运行， 提升技术转移中心运行效益	8 月底前，苏州南农技术转移吴江分中心有限公司完成人员招聘、公司章程和运行规范制订并正式运行；12 月底前，年内完成 3 项合作项目。	郑金伟
规范科研项目经费管理	厘清部门职责边界， 落实重大项目跟踪审计制度	8 月底前，梳理在研项目清单 9 月份，厘清科研项目经费各部门职责边界（科研、计财、审计） 9 月份，会同审计处制定跟踪审计方案讨论稿	陶书田
“创新创业”论坛	加强建设学术交流平台， 营造学校创新创业氛围	拓宽论坛嘉宾邀请渠道，紧扣国家战略发展需求，保持约每月一次有质量的科技论坛	陶书田
完善科研经费管理制度	完善相关经费管理办法草稿 并提交讨论	8 月底前，完成经费管理问题及对策讨论稿 9 月前，完成间接费用管理办法讨论稿 10 月前，完成基本业务费管理办法讨论稿 10 月前，完成科研副产品管理办法讨论稿	陶书田