

科学研究院重点工作任务计划表

工作内容	工作目标	进度安排	责任人
成立华东现代农业科技创新联盟（简称华东联盟），筹建江苏农业产业技术创新战略联盟（简称江苏联盟）	完成华东联盟组建、筹备和成立工作，推动华东联盟实效运行；实施江苏联盟筹建事宜	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 2月，完成华东联盟组建方案、章程等材料草案。 ◇ 3月，请示汇报国家农业科技创新联盟并获批成立华东联盟，召开华东联盟成立筹备会。根据省科技厅意见修改完善江苏联盟筹备方案。 ◇ 4月，根据筹备会反馈意见完善拟定华东联盟组建方案、章程。调研国内行业战略联盟，继续完善江苏联盟筹建方案。 ◇ 5月，举行华东联盟成立仪式，开通联盟微信公众号。 ◇ 5~8月，完成大型设备共享平台和科技成果转化平台的网络化建设，推动华东联盟实质运行。积极对接江苏省科技厅，依据省厅要求，切实推进江苏联盟的组建工作。 	姜 东 俞建飞 周国栋 陶书田 姜 海 马海田 陈 俐
科技管理信息系统	建立校内科技信息管理系统，初步实现基于校内人员、科研信息分析的科研管理工作	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 4~5月，完成调研，形成信息系统初步框架。 ◇ 6月，完成对框架方案的论证确定。 ◇ 7~8月，确定系统框架，整理原始数据。 	陶书田 石学彬 李爱玫
青年人才培养计划	实施青年人才培养计划，在分析农业科研人才队伍特点基础上，以国家杰青、优青、省杰青为目标，进行分类培养	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 4~5月，完成校内青年教师队伍的分析工作。 ◇ 6月，征集青年教师科研规划方案。 ◇ 7~8月，组织评议。 	陶书田 赵 珩 吴 蕾

青年教师学术论坛及 青年科技委员会	提升“青年教师学术论坛”层次，加强学科间交流；设立青年科技委员会，深挖青年人才潜力，为学校科研发展献礼	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 4月，每月实施一届“青年教师学术论坛”，邀请“青年千人”学术报告，促进学科间交流。 ◇ 5月，完成青年科技委员会筹备工作。 ◇ 6月起，定期研讨相关政策、科研趋势等。 	陶书田 姜爱良 王乾斌
重点研发计划项目	争取牵头项目申报	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 跟踪指南发布进展，提前部署，联系协调校内外团队，积极牵头组织申报，定期汇报。 	陶书田 姜爱良 于璐
国家奖申报	争取2项以上成果通过初评	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3月，开展形势分析。 ◇ 4月，跟踪网络审评。 ◇ 5~6月，做好远程异地答辩准备工作等。 	姜东 姜海 蒋大华 张洛
部省级奖励申报	争取部省级渠道科技成果奖3-4项	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3月，确认、协调申报意向。 ◇ 3~4月，全国农牧渔业丰收奖、江苏省科技奖组织申报。 ◇ 5月，跟踪全国农牧渔业丰收奖省级初评。 ◇ 6~8月，组织教育部优秀成果奖申报，做好动员、跟踪服务。 	姜海 蒋大华 张洛
科技后补助	按时保质完成年度科技成果奖励工作	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 2~3月，发布通知，统计编制实施清单并提交批准。 ◇ 4月，发布奖励通知，完成奖励发放工作。 	姜海 张红霞 张洛

<p>知识产权管理</p>	<p>招标代理公司，修订管理办法</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 4月，招标专利申请代理公司。 ◇ 4~5月，调研国内高校“知识产权管理办法”。 ◇ 6月，形成管理办法修订初稿并征求意见。 	<p>姜海 张红霞</p>
<p>“2011计划”</p>	<p>推进国家协同创新中心建设，力争1个协同创新中心获国家认定</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 加快运行“作物基因资源研究协同创新中心”： ◇ 3~4月，启动申报工作，组织召开校内工作组及协同单位会议，明确进度，落实具体推进任务。 ◇ 5~6月，完成申报及答辩工作，跟踪评审结果，做好下一轮评审准备。 ◇ 7~8月，适时总结，明确下一阶段重点工作和任务分解。 	<p>姜东 俞建飞 周国栋 卢玲 贾雯晴</p>
	<p>积极配合“食品安全与营养”、“长江流域杂交水稻”和“生猪健康养殖”3个国家协同创新中心申报工作。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 积极配合“食品安全与营养”、“长江流域杂交水稻”和“生猪健康养殖”3个国家协同创新中心申报工作。 	
	<p>稳步推进江苏高校协同创新中心建设</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 稳步推进江苏高校协同创新中心建设： ◇ 2~3月，报送3个江苏高校协同创新中心建设进展、2016年度计划及经费预算方案。 ◇ 4~5月，召开推进工作会议，筹备、部署、落实下半年中心绩效评估工作。 ◇ 6~7月，完成3个中心经费审计工作，对照中心规划加大组织执行力度。 	

国家重点实验室建设	确保国家重点实验室顺利通过评估	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 2~3月,加快推进国家重点实验室迎评准备工作,完善各项评估材料。 ◇ 4~5月,完成评估材料上报工作。 ◇ 6~8月,参加答辩汇报,跟踪评估结果,做好现场考察准备。 	姜东 周国栋 卢玲 李井葵
国际合作联合实验室建设	力争1个国际合作联合实验室顺利通过教育部立项论证	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3~5月,组织研讨,完善国际合作联合实验室申报材料。 ◇ 6~7月,向教育部提出立项申请,组织专家论证。 	周国栋 卢玲 贾雯晴
农业部重点实验室绩效考核	确保2个农业部重点实验室顺利通过验收,力争成绩优良	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 2月,向农业部报送绩效考核报告。 ◇ 3~4月,准备相关验收材料,撰写验收报告,组织初验。 ◇ 5~7月,上报农业部,由农业部相关部门验收。 	周国栋 华欣 许金刚
实验室信息化建设	将耗材纳入采购平台系统,建立考核体系	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3月,招标耗材供应商,拟定试剂报销办法。 ◇ 4月,对新入网供应商、新老师进行采购平台培训,上传采购平台相关数据。 ◇ 5~7月,试运行,初拟考核体系。考核并筛选入网供应商。 	周国栋 华欣 李井葵
科技部科技基础资源调查	完成科技部科技基础资源调查工作	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 5月,发布通知、布置相关工作。 ◇ 6~7月,完成统计并上报。 	周国栋 许金刚 陈雅莉
政策制订	出台技术合同管理办法和横向科技项目及经费管理办法	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3~4月,政策调研。 ◇ 5~6月,完成修订初稿,提交科研院讨论。 ◇ 7~8月,校内征求意见。 	俞建飞 马海田 邵存林 江海宁

技术转移中心建设	南农技术转移中心通过省级考核	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3~4月, 考核材料准备。 ◇ 5~7月, 考核材料网上提交。 	马海田 邵存林
	扬州南农技术转移有限公司完成注册及初步运作	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3月, 提交资产经营公司可行性方案。 ◇ 4月, 完成公司注册。 ◇ 5月, 启动公司运行。 	
成果评价机制建设	以食品学院为试点推进成果评价能力建设 工作	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3~8月, 走访学院和重点科研团队, 收集和整理科技成果信息。 	马海田 张红霞 董艳 黄云 邵存林
健全科技创新创业服务 机制, 拓宽社会服务 渠道	共建科技创新创业基地, 参与组织承办南京市农业四季嘉年华活动	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3~5月, 联合学工、团委等部门与江北新区、栖霞区共建江苏省科技示范园区、科技综合示范基地和“星创天地”众创空间与科技孵化体系, 助推我校科技成果转化与产业化, 打造有南农特色的科技创新创业基地。 ◇ 2~7月, 联合资产经营公司, 参与策划、组织、承办南京市农业四季嘉年华活动, 构建我校科技成果示范展示新平台, 提升学术影响力与社会知名度。 	马海田 陈俐 黄云 贾雯晴

<p>科协工作推进</p>	<p>围绕省科协年度重点工作，结合学校实际，做好各项工作，切实增强科协组织的凝聚力与影响力</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 3~4月，完善我校科协管理体制、运行机制。 ◇ 4月，完善校各级各类学会建设。承办“青年科学家科技沙龙”等高端学术交流活动。 ◇ 5~6月，依托科研微信、网络服务平台的线上宣传，结合实体开放农博馆和动植物标本馆，实现线上线下联动科普。联合学工、团委，加强科普志愿者人才队伍建设。 ◇ 5~8月，关注并申报“江苏省优秀科技工作者”、“江苏省青年科技奖”、“江苏省科技创新智库基地”。 	<p>姜海 陈俐 贾雯晴 李海峰</p>
<p>科技材料汇编</p>	<p>完成科研资料收集、整理、汇编和归档工作</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 2月，完成“2015年高等学校科技统计资料汇编”。 ◇ 3月，完成《“十二五”科技要览》汇编、四部门任务计划表。 ◇ 4月，完成《2015年科技年报》汇编。 ◇ 5月，完成2015年科技档案归档。 ◇ 6月，完成2016年第1期、第2期科技工作简报。 	<p>陈俐 贾雯晴 姜凡桂 李海峰</p>
<p>完善科研院内部管理与考核</p>	<p>修订完善科研院内部管理办法，创新优化内部考核机制，提高科管效能</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 4月，拟定科研院内部考核办法。 ◇ 5月，修订完善科研院内部管理办法，试运行内部考核办法。 ◇ 6月，内部考核办法正式实施。 	<p>姜东 俞建飞 陈俐 贾雯晴</p>

<p>提高期刊质量</p>	<p>全力推动《园艺研究》杂志进入 SCI 数据库，争取今年有第一个影响因子。拓宽《学报》（自科版）稿源渠道，提高办刊质量</p>	<p>《园艺研究》：</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 4~6 月，对 14、15 年的文章进行全球范围内的邮件精准推送。 ◇ 6 月，在第 10 届国际葡萄生理与生物技术研讨会和第 8 届国际蔷薇科基因组学大会上做杂志宣传，约请重量级专家稿件，增加文章引用数。 <p>《学报》（自科版）：</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 3~8 月，完成第 2-4 期论文的排版、校对、终校，出版发行及全文 HTML 制作和 email 推送等工作，按时保质完成期刊任务。 	<p>沈 波 程宗明 尹 欢</p>
<p>举办第三届国际园艺研究大会</p>	<p>增强国内外园艺领域专家沟通交流，进一步提高杂志和学校的国际影响力</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◇ 1~4 月，申请教育部批准会议，发布网站和会议通知。 ◇ 3~8 月，申请经费，向国内外受邀专家发出正式邀请函，在各个平台上做会议宣传。 ◇ 4~8 月，发布第二轮、第三轮会议通知，并同时进行会议前期的筹备工作。 	<p>程宗明 尹 欢</p>